

ПРОТОКОЛ
УЧЕБЫ ГЛАВ СЕЛЬСКИХ ПОСЕЛЕНИЙ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА ПРИ ГЛАВЕ ШАРЬИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

г. Шарья

от 24 апреля 2024 года № 3

ПРЕДСЕДАТЕЛЬСТВОВАЛ
ГЛАВА ШАРЬИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА
Н. С. Глушаков

Присутствовали:

Заместитель главы администрации Шарьинского муниципального района	И. А. Шабьшова
Управляющий делами главы администрации Шарьинского муниципального района	А. Н. Белугина
Помощник главы по ГО и ЧС	В. П. Сапегин
Председатель комитета по делам культуры, молодёжи и спорта	К. В. Гирвидз
Начальник отдела по Шарьинскому району ОГКУ «Центр занятости»	С. Н. Созинова
Зам.главного врача по мед. обслуживанию населения района ОГБУЗ «Шарьинская ЦРБ»	М. А. Лебедев
Начальник отдела по вопросам миграции МО МВД России «Шарьинский»	Н. Л. Валова

Главы сельских поселений:

Глава Шекшемского сельского поселения	О.Н. Лебедева
Глава Шангского сельского поселения Цымлякова	Н.А.
Глава Конёвского сельского поселения	Е.А. Варенцова
Глава Зебляковского сельского поселения	С.С. Смирнов
Глава Одоевского сельского поселения	О. А. Качкова
Зам. главы Ивановского сельского поселения	А. Б. Виноградов
Глава Троицкого сельского поселения	Н. И. Резкова

**1. Взаимодействие с администрациями сельских поселений в части
передаче информации о гражданах, снявшихся и вставших на
регистрацию в Шарьинском муниципальном районе.**
(Н. Л. Валова).

- 1) Информацию начальника отдела по вопросам миграции МО МВД России «Шарьинский» Н. Л. Валовой принять к сведению
- 2) Рекомендовать отделу по вопросам миграции МО МВД России «Шарьинский»:
- предоставлять информацию о гражданах, снявшихся и зарегистрированных

в Шабинском районе в администрацию Шарьинского муниципального района.

Срок исполнения: ежемесячно

3) Рекомендовать главам сельских поселений:

- организовать более продуктивное взаимодействие с отделом по миграционной работе МО МВД России «Шарьинский» через систематические посещения специалистами администраций данного отдела с целью актуализации информации.

2. Трудоустройство несовершеннолетних в летний период.

Работа с сайтом «Работа России»

(С. Н. Созинова)

1) Информацию начальника отдела по Шарьинскому району ОГКУ «Центр занятости» С. Н. Созиновой принять к сведению.

2) Заместителю главы администрации И. А. Шабышовой в недельный срок проработать все вопросы по трудоустройству несовершеннолетних.

3) Рекомендовать главам сельских поселений:

- организовать работу по трудоустройству несовершеннолетних в летний период согласно квоте;

- контролировать соблюдение сроков предоставления необходимой документации для трудоустройства несовершеннолетних в Центр занятости (список несовершеннолетних, виды работ, периоды работ и др.). Своевременно размещать вакансии, обеспечить регистрацию всех трудоустроенных несовершеннолетних на сайте «Работа России», привлекать к трудоустройству в летний период несовершеннолетних из семей СОП, малообеспеченных семей, семей в трудной жизненной ситуации и состоящих на различных видах учета;

- проработать с ИП и руководителями хоз.субъектов вопрос официального трудоустройства несовершеннолетних в летний период;

- рассмотреть вопрос организации общественных работ на территории сельских поселений в летний период.

3. Диспансеризация и профилактические медицинские осмотры взрослого населения. Итоги 2023 года, исполнение плановых показателей

за 1 квартал 2024 года.

(Н. С. Глушаков, М. А. Лебедев)

1) Информацию главы Шарьинского муниципального района Н. С. Глушакова и зам.главного врача по мед. обслуживанию населения района ОГБУЗ «Шарьинская ЦРБ» М. А. Лебедева принять к сведению.

- признать неудовлетворительной работу за 2023 год и 1 кв. 2024 года по диспансеризации и проф. мед. осмотрам.

2) Рекомендовать ОГБУЗ «Шарьинская ОБ»:

- представить главе Шарьинского района обоснование увеличения плана по диспансеризации и проф.мед. осмотрам на 2024 год;

- проработать вопрос по корректировке плана по диспансеризации и проф.мед. осмотрам на 2024 год,

- усилить контроль за работой амбулаторий, особенно в части своевременного заполнения данных по диспансеризации и проф. мед.

осмотрам;

- своевременно и всесторонне рассматривать обращения граждан по предоставлению медицинских услуг.

3)Рекомендовать главам сельских поселений:

- главам Зебляковского, Шекшемского, Троицкого, Коневского, Одоевского, Шангского сельских поселений активизировать взаимодействие с амбулаториями по прохождению гражданами диспансеризации и проф.мед. осмотров;

- зам.главы Ивановского сельского поселения организовать взаимодействие с Рождественской амбулаторией по прохождению гражданами диспансеризации и проф.мед. осмотров;

- обратить внимание на увеличение смертности населения от травм и увечий и детской смертности;

- принять все исчерпывающие меры для выполнения плана по диспансеризации и проф. мед. осмотрам.

4. Организация и проведение на территории Шарьинского муниципального района праздничных мероприятий, посвященных 1 и 9 Мая.

(К. В. Гирвидз)

1) Информацию председателя комитета по делам культуры, молодёжи и спорта К. В. Гирвидз принять к сведению

2) Рекомендовать главам сельских поселений:

- взять под личный контроль проведение запланированных мероприятий, посвященных 1 и 9 мая;

- предусмотреть все меры безопасности при проведении праздничных мероприятий.

8. Разное

1) Информацию главы Шарьинского муниципального района Н. С. Глушакова принять к сведению

2) Рекомендовать главам сельских поселений:

- осуществлять контроль за проведением санитарной очистки территорий сельских поселений;

- зам. главы Ивановского сельского поселения и главе Зебляковского сельского поселения проверить корректность передаваемых данных в ЕДДС по санитарной очистке территорий;

- проводить систематическую работу с населением по недопущению пала травы и пожарной безопасности;

- зам. главы Ивановского сельского поселения А. Б. Виноградову держать на контроле подготовительные работы и принять все исчерпывающие меры по ликвидации свалки в д. Козиониха.